



BIOSTRATEG



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju



MORSKI
INSTYTUT
RYBACKI
PAŃSTWOWY
INSTYTUT
BADAWCZY

Nr sprawy PN/26/FZP/FI/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych pn:

Dostawa serwera oraz oprogramowania z bezterminową licencją

Zatwierdził

**Zastępca Dyrektora ds. Finansowych
mgr Rafał Geremek**

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
Stacja Badawcza w Świnoujściu
Plac Słowiański 11
72-600 Świnoujście

tel.: +48 913 212 655
fax: +48 913 213 087
www.mir.gdynia.pl

Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
Zakład Sortowania i Oznaczania Planktonu w Szczecinie
ul. Kazimierza Królewicza 4-E
71-550 Szczecin

tel.: +48 91 455 44 63
fax: +48 91 422 72 03
e-mail: zsiop@mir.gdynia.pl
www.mir.gdynia.pl

Akwarium Gdynińskie MIR-PIB
Al. Jana Pawła II 1
81-345 Gdynia

tel.: +48 587 326 601
fax: +48 587 326 611

e-mail: akwarium@mir.gdynia.pl
www.akwarium.gdynia.pl

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy

ul Kołłątaja 1

81-332 Gdynia

NIP:586-010-24-41 REGON: 000144733 KRS:0000131987

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl

Strona internetowa, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

<http://www.mir.gdynia.pl>

Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp (t.j. Dz.U z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.) i zgodnie z wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwera w modułowej obudowie 2U z 2 modułami obliczeniowymi wraz z oprogramowaniem w 2 zadaniach częściowych. Szczegółowy opis zamówienia zawiera **Załącznik nr 4** do SIWZ. Obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy – **Załącznik nr 5A i B** do SIWZ.
2. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i uszkodzeń, nie będący przedmiotem praw osób trzecich oraz spełniać aktualne obowiązujące normy, być oznakowany zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13.04.2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. 2016 r. poz. 542 z późn. zm.), wszystkie parametry i wymagania określone w **Załączniku nr 4** do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia musi być gotowy do użycia, tj. musi zostać dostarczony wraz z akcesoriami niezbędnymi do pracy urządzeń (np. kable, zasilacze, oprogramowanie).
4. Wykonawca gwarantuje, iż jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu dostarczonego oprogramowania oraz zapewnia, iż Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do używania (licencji) wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem oraz o którym mowa w zadaniu 2 w zakresie dozwolonym przez producenta oprogramowania.
5. Wykonawca umożliwi możliwość sprawdzenia na stronie internetowej konfiguracji sprzętowej przedmiotu zamówienia, pobranie aktualnych sterowników i innego oprogramowania wspierającego poprawne działanie systemu jak również pobranie aktualnej dokumentacji sprzętowej;
6. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią SIWZ oraz wszystkimi dokumentami składającymi się na specyfikację (załącznikami), którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia oraz SIWZ pojawiają się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, iż podano je jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia i określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający opisując w ten sposób przedmiot zamówienia, nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń i wyrobów równoważnych tj. o parametrach technicznych, jakościowych i cechach użytkowych i funkcjonalnych co najmniej równych lub wyższych (tzn. nie gorszych) w stosunku do opisywanych lub stanowiących ich dokładne odpowiedniki oraz przy zachowaniu wymaganych w SIWZ norm i aprobat. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych.

Ponadto, zgodnie z art. 30 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp obowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego roboty/usługi/dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

48820000-2 serwery

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:
Zadanie 1 i 2 – do 4 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy:
Siedziba Zamawiającego – V Pietro Dział Informatyki

V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na każde zadanie oddzielnie.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w SIWZ i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

1. Warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1:

- 1.1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.2. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.3. w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie (konsorcjum), wskazane warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie (konsorcjum) ani żaden wykonawca udostępniający potencjał nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU

1. Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu :

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Potwierdzających spełnienie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego:

1) Opis oferowanego sprzętu – załącznik nr 4

3. Ponadto należy dołączyć:

1) wypełniony formularz oferty o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ..

2) dokument, np. oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa do złożenia oferty wraz z załącznikami, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia wg wzoru na **załączniku nr 2 i 3** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje Zamawiającemu na formularzu oferta adresy stron internetowych i/lub numer postępowania, gdzie wymagane dokumenty, oświadczenia (aktualne na dzień złożenia oferty) się znajdują.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zobowiązań innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przysyłać na adres:
Morski Instytut Rybacki - Państwowy Instytut Badawczy
Ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia
Sekcja Zamówień Publicznych i Przetargów Pokój 725
e-mail: zamowienia.publiczne@mir.gdynia.pl
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Justyna Dyrynda

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku tj. później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań i wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.mir.gdynia.pl.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.mir.gdynia.pl. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla:
 - 1) złożenia oferty, oświadczeń, dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 2) wycofania lub zmiany oferty,
 - 3) uzupełniania dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
3. Wskazane powyżej dokumenty Wykonawca może dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje inne niż wymienione w pkt 2 Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać drogą elektroniczną e-mail, mając na uwadze, że zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz oferty - **Załącznik nr 1** wraz z załącznikami tj. oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w rozdz. VII niniejszej SIWZ,
 - 2) opis oferowanego sprzętu – **Załącznik nr 4**,
 - 3) pełnomocnictwa.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z treści dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
9. Zaleca się, aby strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami były kolejno ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
10. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
11. Zaleca się, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
12. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i zaparafowane przez Wykonawcę lub osoby/osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. **Tajemnica przedsiębiorstwa.**

- a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.
- b) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien, **nie później niż w terminie składania ofert**, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane oraz **jest zobowiązany wykazać, skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
- c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczącej ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- d) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być złożone jako odrębna część oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej klauzulą: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

15. **Zasady składania oferty wspólnej przez Wykonawców.**

- a) Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- c) Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- d) Pełnomocnictwo musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- e) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela-pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.
- f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- h) Wszelka korespondencja dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- i) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **05.10.2017** r. do godz. 10:00. w siedzibie Zamawiającego w Gdyni 81-332 przy ul. Kołłątaja 1 w Sekretariacie lub Sekcji Zamówień Publicznych pok. nr 521 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00-15:00 lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem „**OFERTA na dostawę serwera i oprogramowania**”.
O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym wyżej.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy i zaadresowane i opisane w sposób:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy
Ul. Kołłątaja 1
81-332 Gdynia

OFERTA na dostawę serwera i oprogramowania PN/26/FZP/FI/2017
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 05.10.2017 r. godz. 10:30

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty. W przypadku nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, oferta taka może być pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procedowania.
4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
5. Koperty (opakowanie) oznaczone ZMIANA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.10.2017** r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Gdyni 81-332 przy ul. Kołłątaja 1 w Sekcji Zamówień Publicznych pok. nr 521.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.mir.gdynia.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty w formularzu oferta **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Cena oferty ma charakter stały i niezmienny, niezależnie od kosztów ponoszonych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia i nie będzie podlegać negocjacjom oraz będzie wiążąca dla obydwu Stron Umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno

z opisu przedmiotu zamówienia, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny, w tym m.in. transport, wniesienie, ubezpieczenie sprzętu w czasie transportu, gwarancję, serwis w okresie gwarancji, podatki, cła, zysk, narzuty, ewentualne upusty, koszty licencji oferowanego oprogramowania, oraz pozostałe składniki cenotwórcze nie wymieniona ale konieczne do wykonania zamówienia.

4. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominię lub nie doszacuje usług i czynności, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
5. Cena musi być podana w złotych polskich – liczbowo, z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca podając w ofercie cenę obowiązany jest do jej wyliczenia zgodnie ze stawkami podatku VAT obowiązującymi w dacie sporządzania oferty.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, musi poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację Wykonawca powinien zawrzeć w formularzu oferty – **Załącznik nr 1** do SIWZ.
8. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w polskich złotych.
9. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XV. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w poszczególnych częściach zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp na podstawie następujących kryteriów:

Zadanie 1:

L.p.	Nazwa kryterium	Symbol/ wskaznik	Waga
1.	Cena	C	90 %
2.	Okres gwarancji	T	10 %
3.	Podsumowanie	Σ	100 %

Zadanie 2:

Cena – 100%

- 1.1 Kryterium cena w zadaniu 1 będzie obliczane na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 90$$

C – otrzymane punkty
 C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
 C_b – cena badanej oferty
 90 – waga kryterium

1.2 Punktacja w kryterium „okres gwarancji” (G) będzie przyznawana w następujący sposób:

- minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru - 0 pkt . W przypadku zaproponowania terminu krótszego niż 3 lata oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

- 48 miesięcy – 5 pkt

- 60 miesięcy lub dłużej - 10 pkt

W przypadku zaproponowania terminu dłuższego niż określony w zdaniu poprzednim oferta zostanie odrzucona.

Okres oferowanej gwarancji Wykonawcy wpisują w **Formularzu oferta – Załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku nie wpisania okresu gwarancji w formularzu oferta Zamawiający przyzna punkty jak za minimalny, wymagany okres określony w SIWZ.

1.3. Podsumowanie:

$$\Sigma = C+G$$

2. **Kryterium cena w zadaniu 2** będzie obliczane na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

C – otrzymane punkty
 C_n – cena najniższa spośród złożonych ofert
 C_b – cena badanej oferty
 100 – waga kryterium

3. Maksymalna liczba punktów równa jest określonej wadze kryterium w %.
4. Zamawiający przyzna punkty w kryterium C na zasadach określonych powyżej na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w **Załączniku nr 1 – Formularz oferty**, dla każdego zadania oddzielnie.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i która uzyska największą łączną liczbę punktów (Σ_{max}) w danym zadaniu spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy Pzp.
2. Wzór umowy stanowi **Załącznik 5A i B** do SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach określonych we wzorze umowy - **Załącznik 5A i B** do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

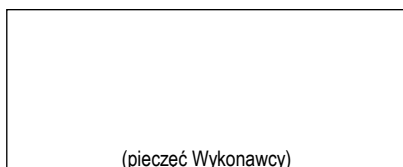
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp oraz rozporządzenia wydane na jej podstawie.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Oferty.
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące podstawy wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
5. Wzór umowy.



FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:
Morski Instytut Rybacki – Państwowy
Instytut Badawczy
Ul. Kołłątaja 1
81-332 Gdynia

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Dostawa serwera i oprogramowania** działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców (członków konsorcjum) w przypadku oferty wspólnej:	
Wykonawca jest:	
mikroprzedsiębiorcą:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
małym/średnim przedsiębiorcą:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Adres:	
REGON:	NIP:
Nr telefonu:	e-mail do kontaktu:
Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:	
Imię, nazwisko.....	
Tel.....e-mail.....	

- Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach, na następujących warunkach:

ZADANIE 1:
Cena brutto .....ZŁ
Oferowany okres gwarancji w miesiącach (<i>zaznaczyć właściwe</i>):
<input type="checkbox"/> 36 – 0 punktów
<input type="checkbox"/> 48 – 5 punktów
<input type="checkbox"/> 60 – 10 punktów
<i>Uwaga! Termin okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert zgodnie z rozdziałem XV SIWZ i podlega ocenie punktowej.</i>
ZADANIE 2:
Cena brutto .....ZŁ

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że cena podana w pkt 2 zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Informujemy, że wybór oferty **będzie/ nie będzie*** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**

**niepotrzebne skreślić.*

***W przypadku powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzi do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku:*

.....

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
10. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr oddoinformacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazujemy skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) w oparciu o następujące uzasadnienie **(Wykonawca zobowiązany jest do uzasadnienia okoliczności zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa w sposób obiektywny i wyczerpujący w oparciu o przesłanki wskazane w art. 11 ust. 4 ustawy wskazanej powyżej):**

.....

11. Wskazujemy, że następujące **aktualne** oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ, są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie lub zostały dołączone do postępowania:

Oświadczenia i dokumenty dostępne w internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*	Adres strony internetowej*	Numer postępowania prowadzonego przez MIR-PIB*

**proszę podać, jeżeli ma zastosowanie*

12. Ofertę składamy na stronach.
13. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Czytelny podpis
1.			
2.			

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

oraz

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa serwera i oprogramowania** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VII SIWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy PZP, jestem zobowiązany do przedstawienia zgodnie z art. 24 ust 8 ustawy Pzp dowodów, że podjęte przeze mnie środki naprawcze są wystarczające do wykazania mojej rzetelności.

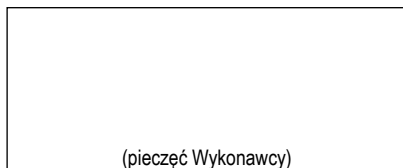
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia

.....

(podpis)



INFORMACJA

o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa serwera i oprogramowania**

informujemy, że:*

z żadnym z Wykonawców nie należymy do tej samej grupy kapitałowej,

należymy do grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami:

1.

2.

3.

4.

(...)

* zaznaczyć właściwe

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. konsorcjum lub spółki cywilnej, świadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy		
	Imię i Nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		

Zadanie nr 1

Serwer w modułowej obudowie 2U z 2 modułami obliczeniowymi wraz z oprogramowaniem:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Wymagane, minimalne parametry techniczne		OPIS OFEROWANEGO SPRZETU
		OFERUJĘ: PRODUCENT TYP..... O NASTĘPUJĄCYCH PARAMETRACH:*
1		2
Obudowa	maks. wysokość obudowy to 2U, umożliwiającą zamontowanie co najmniej 2 modułów obliczeniowych. Obudowa montowana w szafie typu RACK. Do obudowy wymagane dostarczenie jest prowadnic z możliwością wysunięcia obudowy z szafy RACK.	.....
Ilość modułów obliczeniowych	2	.....
Zasilanie	Redundantne (min. 2 zasilacze)	.....
WYMAGANIA DOTYCZĄCE MODUŁU		
Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania do czterech procesorów.	.....
Chipset	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach czteroprocessorowych.	.....
Ilość procesorów	2	.....
Procesor	Procesory klasy x86-64 dedykowane do pracy z zaofertowanym serwerem umożliwiające osiągnięcie przez oferowany model serwera wyniku min. 1250 punktów w teście SPECint_rate_2006 (base) oraz min. 35 punkty w teście SPECint_2006(base) w konfiguracji czteroprocessorowej . Wynik dostępny na stronie http://www.spec.org.	.....

Pamięć RAM	Co najmniej 192 GB pamięci RAM typu RDIMM o przepustowości odpowiadającej co najmniej standardowi DDR4/2400MHz. Płyta powinna obsługiwać do co najmniej 512 GB pamięci RAM, na płycie głównej powinno znajdować się minimum 8 slotów przeznaczonych dla pamięci. Możliwe zabezpieczenia pamięci: Memory Rank Sparing, Memory Mirror, SBEC, Lockstep. Zainstalowana pamięć musi zapewniać optymalne wykorzystanie kanałów kontrolera pamięci w połączeniu z zainstalowanymi procesorami.	.....
Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna umożliwiająca rozdzielczość min. 1280x1024.	.....
Wbudowane porty	min 2 porty USB na przednim panelu obudowy obsługujące bootowanie z klucza USB. Zamawiający nie dopuszcza realizacji poprzez zastosowanie przejściówek, adapterów oraz modułów i kabli rozszerzających.	.....
Interfejsy sieciowe	min. 4 wbudowane złącza 1GbE, umożliwiające wyprowadzenie sygnałów poprzez montowane w głównej obudowie systemu serwerowego moduły agregacyjne 1Gb Ethernet.	.....
Interfejsy FC (Fiber Channel)	min. 2-portowa karta HBA Fiber Channel 8 Gb/s. Karta musi umożliwiać podłączenie modułu obliczeniowego do macierzy dyskowej EMC VNX5300 przez switch FC EMC DS-300B. Karta FC musi znajdować się na liście zgodności z systemem wirtualizacyjnym Vmware ESXi w wersji 6.5. https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php	.....
Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną moduł TPM.	.....
Wewnętrzna pamięć masowa	Zainstalowane 2 dyski twarde o pojemności co najmniej 100GB SSD typu Enterprise w konfiguracji z zabezpieczeniem typu „mirror” (RAID 1). Kontroler RAID musi znajdować się na liście zgodności z systemem wirtualizacyjnym Vmware ESXi w wersji 6.5. https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php	.....

<p>Karta zarządzająca</p>	<p>Niezależna od zainstalowanego na module obliczeniowym systemu operacyjnego posiadająca dedykowany port RJ-45 Gigabit Ethernet obudowy serwerowej umożliwiającą:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej • zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera) • szyfrowane połączenie (SSLv3) oraz uwierzytelnianie użytkownika • możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów • wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury • wsparcie dla WSMAN (Web Service for Managament); SNMP; IPMI2.0, VLAN tagging, Telnet, SSH • możliwość uwierzytelnienia użytkownika przy użyciu Active Directory • możliwość obsługi przez co najmniej dwóch administratorów jednocześnie • wsparcie dla dynamic DNS • wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej 	<p>.....</p>
<p>Zgodność</p>	<p>Oferowany moduł musi znajdować się na liście zgodności z systemem wirtualizacyjnym Vmware ESXi w wersji 6.5. https://www.vmware.com/resources/compatibility/search.php</p>	<p>.....</p>
<p>CERTYFIKATY, GWARANCJA, DOKUMENTACJA</p>		
<p>Certyfikaty</p>	<p>Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001 oraz posiadać certyfikat CE lub równoważne dokumenty wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego</p>	<p>.....</p>
<p>Gwarancja</p>	<p>Minimum trzy lata gwarancji realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta.</p>	<p>.....</p>

Dokumentacja	Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim. Zamawiający po podpisaniu umowy wymaga wskazania strony WWW na której można sprawdzić status gwarancji na podstawie unikalnego identyfikatora oferowanego egzemplarza sprzętu oraz możliwości zdalnego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera.	Tak
--------------	---	-----

Uwaga: NALEŻY WYPEŁNIĆ MIEJSCA WYKROPKOWANE

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy	
Imię i Nazwisko	Czytelny podpis
1.	
2.	

Zadanie 2

OPROGRAMOWANIE		OFERUJĘ:
Hypervisor	<p>4 licencje Academic vSphere 6 Standard for 1 processor + wsparcie techniczne na 1 rok w wersji Basic</p> <p>Zamawiający obecnie posiada środowisko wirtualizacyjne oparte o technologię firmy VMware, a w szczególności produkty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VMware vCenter • VMware ESXi 6.5 w wersjach Standard i Enterprise • VMware Data Protection <p>Zakupione dodatkowe licencje będą stanowiły rozszerzenie obecnego środowiska wirtualizacyjnego.</p>	<p>PRODUCENT</p> <p>Nazwa</p> <p>Nr produktu</p> <p>Opis</p>

Uwaga: NALEŻY WYPEŁNIĆ MIEJSCA WYKROPKOWANE

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy	
	Imię i Nazwisko
1.	
2.	